Lugar	*COMUNIDAD DEL CUIDADO GOLONDRINAS*
Fecha	*12/12/2025 HORA INICIAL: 09:15 AM HORA FINAL: 10:15 AM*
Tema	PLAN DE SANEAMIENTO- REFUERZO PROGRAMA DE PLAGAS
Desarrollo	**Objetivo:** Refrescar y fortalecer los conocimientos del personal sobre el Plan de Saneamiento, específicamente en lo relacionado con el Programa de Control de Plagas, con el fin de promover prácticas preventivas, garantizar ambientes adecuados y minimizar los riesgos asociados a la presencia de vectores en las áreas de trabajo. **Desarrollo:** La capacitación inició con una explicación general del Plan de Saneamiento y su importancia para mantener espacios seguros, higiénicos y libres de factores de riesgo. Se resaltó el rol del Programa de Control de Plagas como una estrategia preventiva que busca evitar la aparición, proliferación y permanencia de plagas como roedores, insectos rastreros y voladores. Se socializaron los tipos de plagas más comunes, los signos de alerta (presencia de excretas, daños en empaques, malos olores, insectos visibles, nidos), así como las rutas de ingreso que suelen aprovechar, tales como grietas, humedad, acumulación de residuos o almacenamiento inadecuado. Posteriormente, se reforzaron las principales acciones preventivas que deben aplicar los colaboradores: • Mantener el orden y la limpieza en las áreas de trabajo. • Evitar acumulación de residuos y cerrarlos adecuadamente. • Almacenar alimentos en recipientes herméticos. • Reportar inmediatamente cualquier evidencia de plagas. • No manipular dispositivos o estaciones de control instalados por el proveedor autorizado. Se explicaron además los procedimientos de monitoreo, control físico y químico realizados por la empresa experta, así como la importancia de seguir las recomendaciones emitidas en los informes mensuales de inspección. Durante la jornada, los asistentes plantearon inquietudes y compartieron situaciones observadas en las instalaciones, lo cual permitió identificar puntos críticos y reforzar los compromisos institucionales en materia de prevención. **Conclusión:** La capacitación permitió fortalecer la comprensión del Programa de Control de Plagas dentro del Plan de Saneamiento, destacando el papel fundamental de cada colaborador en la prevención y detección temprana. Los

asistentes manifestaron su disposición para aplicar las medidas recomendadas, reportar oportunamente cualquier evidencia de plagas y mantener espacios limpios, seguros y libres de condiciones que favorezcan su presencia.

Registro Fotográfico



Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa planilla de asistencia		

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite

Próxima reunión	. *según cronograma*
Elaboró	*Faisury Alexandra Llanos Ortiz*

PRE TEST

POS-TEST – PROGRAMA DE CONTROL DE PLAGAS

1. El objetivo principal del Programa de Control de Plagas es

- a) Permitir la presencia controlada de plagas.
- b) Evitar la aparición y proliferación de plagas en las instalaciones.
- c) Utilizar químicos sin medida para eliminar insectos.

2. Una señal común de presencia de plagas es:

- a) Áreas limpias y ordenadas.
- b) Presencia de excretas, nidos o daños en empaques.
- c) Iluminación abundante.

3. Una acción preventiva que deben realizar los colaboradores es:

- a) Acumular residuos hasta que el contenedor esté lleno.
- b) Dejar alimentos descubiertos.
- c) Mantener el orden y la limpieza en sus áreas de trabajo.

24 respuestas

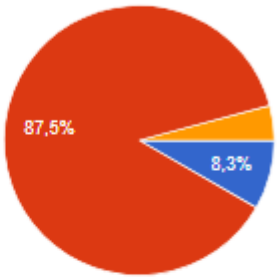
Vincular con Hojas de cálculo

Resumen | Pregunta | Individual

1. El objetivo principal del Programa de Control de Plagas es

Copiar gráfico

24 respuestas

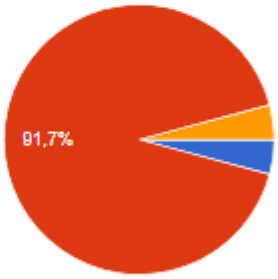


- a) Permitir la presencia controlada de plagas.
- b) Evitar la aparición y proliferación de plagas en las instalaciones.
- c) Utilizar químicos sin medida para eliminar insectos.

2. Una señal común de presencia de plagas es:

Copiar gráfico

24 respuestas

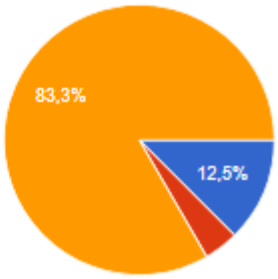


- a) Áreas limpias y ordenadas.
- b) Presencia de excretas, nidos o daños en empaques.
- c) Iluminación abundante.

3. Una acción preventiva que deben realizar los colaboradores es:

Copiar gráfico

24 respuestas



- a) Acumular residuos hasta que el contenedor esté lleno.
- b) Dejar alimentos descubiertos.
- c) Mantener el orden y la limpieza en sus áreas de trabajo.

POS TEST

POS-TEST – PROGRAMA DE CONTROL DE PLAGAS

1. El objetivo principal del Programa de Control de Plagas es

- a) Permitir la presencia controlada de plagas.
- b) Evitar la aparición y proliferación de plagas en las instalaciones.
- c) Utilizar químicos sin medida para eliminar insectos.

2. Una señal común de presencia de plagas es:

- a) Áreas limpias y ordenadas.
- b) Presencia de excretas, nidos o daños en empaques.
- c) Iluminación abundante.

3. Una acción preventiva que deben realizar los colaboradores es:

- a) Acumular residuos hasta que el contenedor esté lleno.
- b) Dejar alimentos descubiertos.
- c) Mantener el orden y la limpieza en sus áreas de trabajo.

24 respuestas

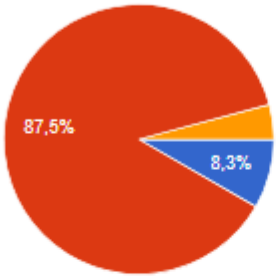
Vincular con Hojas de cálculo

Resumen | Pregunta | Individual

1. El objetivo principal del Programa de Control de Plagas es

Copiar gráfico

24 respuestas

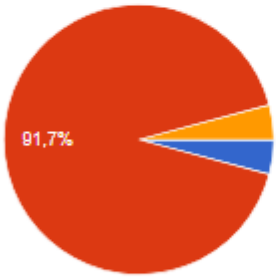


- a) Permitir la presencia controlada de plagas.
- b) Evitar la aparición y proliferación de plagas en las instalaciones.
- c) Utilizar químicos sin medida para eliminar insectos.

2. Una señal común de presencia de plagas es:

Copiar gráfico

24 respuestas

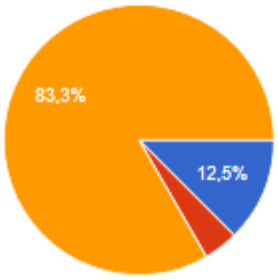


- a) Áreas limpias y ordenadas.
- b) Presencia de excretas, nidos o daños en empaques.
- c) Iluminación abundante.

3. Una acción preventiva que deben realizar los colaboradores es:

Copiar gráfico

24 respuestas



- a) Acumular residuos hasta que el contenedor esté lleno.
- b) Dejar alimentos descubiertos.
- c) Mantener el orden y la limpieza en sus áreas de trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Reforzar Control de Placa - Plande Saneo 2. Lugar o Localidad o Sede: CC Colandrinas 3. Fecha y hora: 12-12-2025 9:30 am
4. Nombre responsable: Faiber Llanos 5. Dependencia responsable: Faiber Llanos

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Paola Andrea Ortiz Ortiz	CC	1023944574	Vhe Enfermera	Vhe Enfermera	Contratista	Psol.monitor58@gmail.com	3162553100	Paola Ortiz
2	Yolanda Galeano Triviño	CC	1077424499	Aux Enfermera	Aux Enfermera	Contratista	nicole.k.trujillo@hotmail.com	3219151153	Yolanda Galeano
3	Lina Paola Galeano Moreno	CC	1073156596	Colandrinas	AUX enfermería	contratista	padanam2@hotmail.com	3024694214	Paola Galeano
4	Carlos Mauricio Ramirez	CC	1192393485	Colandrinas	Aux enfermeria	Contratista	Mauricioramirez1166@gmail.com	3144066836	Carlos Mauricio
5	Miguel Axel Pato Tomy	CC	1064384737	Colandrinas	Aux Enfermera	Contratista	Pato1tomy.miguel@hotmail.com	3114947963	miguel Tomy
6	Erika Rojas Salcedo Espinal	CC	1073153946	Colandrinas	Aux Enfermeria	Contratista	paola.rojasbotella@hotmail.com	3213118944	Erika R S
7	Cathicm Ochoa	C.C.	39065237	CC Colandrinas	Aux enfermeria	Contratista	cathicm.ochoa@gmail.com	3138918070	
8	Ana Jannett Alarcon	CC	52293915	CC Colandrinas	Enfermera	Contratista	anajannett@gmail.com	3103419809	Ana Alarcon
9	Johanna Milena Paez Valencia	CC	1192486860	CC Colandrinas	Aux Enfermeria	Contratista	milena.paez.sa@gmail.com	3133238909	Milena Paez
10	Diana Milena Ochoa	CC	53036785	Colandrinas	Enfermera	Contratista	Dan8a@hotmail.com	3138849845	Diana Ochoa
11	Maria del carmen Gallego	CC	1036635477	Colandrinas	Enfermera	Contratista	manugallego@gmail.com	3107503058	Mary Gallego
12	Robert velbia	CC	1077476157	Colandrinas	enfermeria	contratista	robert-velbia@hotmail.com	3273159454	
13	Valeria sanchez	CC	52740223	Colandrinas	S General	contratista	Toilas54@hotmail.com	3017109962	
14	Johana Gutierrez	CC	1018467783	Colandrinas	SGenerales	Contratista	johanagutierrez1166@gmail.com	3124324413	Jgutierrez
15	Graciela Ramirez	CC	52616061	Colandrinas	S Generls	contratista	gutierrez2116@gmail.com	3243678299	Gracia Ramirez
16	Rosalia Bautiquez	CC	52665369	Colandrinas	cocina	Contratista	[illegible]	3123455499	
17	Andrea Yuleq Ruiz	CC	1077921009	Colandrinas	S. generale	contrato	aruizsaimientobolivar@hotmail.com	3209848216	Andrea Ruiz
18	Diana Vargas	CC	1072424836	Colandrinas	Archivo	contrato	archivocolandrinas@gmail.com	3019009589	Diana Vargas
19	Javier Vela S	CC	80429917	Colandrinas	P.dete	Contratista	javiervela@gmail.com	3108009935	
20	Leidy Villamil M.	CC	1019115775	Colandrinas	T.O	Contratista	leidylandrina@gmail.com	3274479880	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Reforzar Control de Placa - Plande Saneamiento Lugar o Localidad o Sede: CC Colandrinas 3. Fecha y hora: 12-12-2025 9:30 am
4. Nombre responsable: Faiber Llanos Ortiz 5. Dependencia responsable: Gestión Ambiental

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Catalina López	CC	52781208	CC Colandrinas	FISIO.	CONTRATISTA	FISIOGOLONDRINAS.gmail.com	3182160057	Catalina L.
2	Ana Jannett Alarcon C.	CC	52293915	CC Colandrinas	Enfermera	Contratista	anajannett@gmail.com	3103419809	Ana Alarcon
3	Maria del carmen Gallego Galeano	CC	1036635477	Auxiliar Colandrinas	En Enfermeria	Contratista	mariagallegu1@gmail.com	3107503058	Maria del Carmen Gallego
4	Yolanda Galeano T	CC	1026261019	CC Colandrinas	En Enfermeria	contratista	nicole.k.trujillo@hotmail.com	3229151153	Yolanda Galeano T.
5	Johanna Milena Paez Valencia	CC	1192486860	CC Colandrinas	Aux Enfermeria	Contratista	milena.paez.sa@gmail.com	3133238909	Milena Paez
6	Ronal Y. Kubiano Ovalle	CC	1072497282	Colandrinas	Aux Enfermeria	contratista	SECTOR@Hotmail.com	3237307155	Ronal K.O.
7	Paula Rodriguez	CC	1069402407	C.C Colandrinas	Aux Enfermeria	Contratista	paularodyam015@gmail.com	3228566997	Paula Rodriguez
8	Lizzet Johana Suarez L	CC	1073231512	CC Colandrinas	Aux Enfermeria	Contratista	camilla1zetsuarez@gmail.com	3144659374	Lizzet S.
9	Paola Andrea Ortiz Ortiz	CC	1023944574	CC Colandrinas	Aux Enfermera	Contratista	Psolamonitor95@hotmail.com	3102553100	
10	Doris Amanda Pereira	CC	1073242243	CC Colandrinas	Aux Enfermeria	Contratista	Pereiradoris1595@gmail.com	3138931628	
11	miguel Axel Pato Tomy	CC	1064384737	Colandrinas	Aux enfermeria	contrato	Pato1tomy.miguel@hotmail.com	3114947963	miguel Tomy
12	Paola Galeano Moreno	CC	1073153946	CC Colandrinas	AUX Enfermeria	contrato	Padam2@gmail.com	3024694214	Paola Galeano
13	Herbert Galvis Zuñiga	CC	80727534	CC Colandrinas	ENFERMERO	CONTRATISTA	herbertgalvis9@gmail.com	3178167662	
14	Robert veloza	CC	1077476157	Colandrinas	Aux Enfermero	contratista	robert-velbia@hotmail.com	3273159454	
15	Valeria sanchez	CC	52740223	Colandrinas	Aux. Servicios Generales	contrato	Toilas54@hotmail.com	3017109962	
16	Johana Gutierrez	CC	1018467783	Colandrinas	Aux Gral. de Servicios	Contrato	—	3124324413	Jgutierrez
17	Graciela Ramirez	CC	52616061	Colandrinas	S Generls	Contratista	—	3243678299	Gracia Ramirez
18	Andrea Yuleq Ruiz	CC	1077921009	Colandrinas	SG	contratista	aruizsaimientobolivar@hotmail.com	3209848216	Andrea Ruiz
19	Angie Palacios	CC	2058892791	Colandrinas	Cafeteria	Contratista	—	3145946577	
20	DAYANA OSPINA	CC	1070073198	Colandrinas	T. H	Contratista	talentohumano@colandrinas.gov	3123473381	DAYANA

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.